



**ŽILINSKÝ**  
SAMOSPRÁVNY KRAJ

## SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2020/2021

Štruktúra správy je vypracovaná v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 435/2020 Z. z. z 18. decembra 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a s metodickým usmernením Ministerstva školstva SR č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

### 1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

<b>názov školy:</b>	Stredná odborná škola polytechnická
<b>adresa školy:</b>	Sládkovičova ulica 104, 034 01 Ružomberok
<b>telefónne čísla školy:</b>	+421 44 4323637
<b>služobné mobilné číslo riaditeľa školy:</b>	+421 905 625276
<b>faxové čísla školy:</b>	-
<b>internetová stránka školy:</b>	www.sosprk.sk
<b>elektronická adresa školy:</b>	info@sosprk.sk
<b>elektronická adresa riaditeľa školy:</b>	kyselova@sosprk.sk
<b>súčasti školy:</b>	
<b>zriaďovateľ:</b>	Žilinský samosprávny kraj, Ul. Komenského 48, 011 09 Žilina, 041 / 5032 205, e-mail: skolstvo@zilinskazupa.sk

### 2. ÚDAJE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

<b>funkcia:</b>	<b>meno, priezvisko, titul:</b>
riaditeľ	Anna Kyseľová, Ing
zástupca pre teoretické vyučovanie	Anna Lukáčová, Ing.
zástupca pre technicko-ekonomické činnosti	František Mirek, Ing
výchovný poradca	Mária Ličková, Mgr.
školský psychológ	Soňa Janolová, Mgr.
koordinátor prevencie	Anna Kyseľová, Ing.

### 3. ÚDAJE O RADE ŠKOLY

<b>p.č.</b>	<b>meno priezvisko titul</b>	<b>funkcia</b>	<b>volený delegovaný za</b>
1	Marta Mravcová, Mgr.		Delegovaný zástupca ŽSK
2	Ján Bednárík, Ing.		Delegovaný zástupca ŽSK
3	Michal Slašťan, Ing.		Delegovaný zástupca ŽSK

4	Ivana Keyzlarová, Mgr.		Delegovaný zástupca ŽSK
5	Rudolf Baďo, Bc.	podpredseda	Volený zástupca pedagog. zamestnancov
6	Katarína Kajúchová		Volený zástupca nepedagog. zamestnancov
7	Miroslava Raksová		Volený zástupca rodičov
8	Miroslava Stašová, Mgr.		Volený zástupca rodičov
9	Mária Dubovcová		Volený zástupca rodičov
10	Damián Krížo		Volený zástupca žiakov
Dátum posledného ustanovujúceho zasadnutia orgánu školskej samosprávy: 28. 10. 2016			

### **3A. INFORMÁCIE O ČINNOSTI RADY ŠKOLY**

počet	dátum zasadnutí	prijaté uznesenia
0	2.1.0001	Z dôvodu pandemickej situácii ochorenia COVID-19 sa neuskutočnilo žiadne zasadnutie. Dôležité dokumenty sa schvaľovali per rollam.

### **4. INÉ PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY**

**poradné orgány školy a ich funkcia:**

#### **4.1 Gremiálna rada riaditeľa školy:**

Prerokúva aktuálne otázky života školy a navrhuje potrebné riešenia. Členmi gremiálnej porady sú zástupcovia riaditeľa, hlavný majster OV. Podľa obsahu rokovania GP sú prizývaní ostatní funkcionári a zamestnanci školy, vrátane zástupcov odborovej organizácie. Zasadnutia gremiálnej porady sa konajú spravidla dvakrát za kalendárny mesiac.

#### **4.2 Pedagogická rada**

Jej úlohou je riešenie problémov výchovno-vzdelávacieho procesu. Členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci školy. Náplň rokovaní pedagogickej rady a ich časový harmonogram sú uvedené v pláne práce školy na príslušný školský rok.

### 4.3 Predmetové komisie

Hlavnou úlohou predmetových komisií je zvyšovanie úrovne vzdelávania v jednotlivých predmetoch v rámci odborov a podpora odborného rastu členov PK.

V školskom roku 2020/2021 boli vytvorené tieto predmetové komisie:

- PK spoločensko-vedných predmetov
- PK prírodovedných odborov
- PK cudzích jazykov
- PK odborných strojárskych a chemických predmetov
- PK elektrotechnických predmetov a výpočtovej techniky
- PK dopravných a ekonomických predmetov.

## 5A. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY

forma štúdia		stav k 15. 09. 2020					stav k 31. 08. 2021				
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov			počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov		
				A	B	C			A	B	C
Denné štúdium	1. ročník	3	51	2	10	-	3	49	2	10	-
	2. ročník	4	72	2	10	-	4	70	2	10	-
	3. ročník	3	46	1	8	-	3	44	1	8	-
	4. ročník	1	23	1	7	-	1	23	1	6	-
spolu:		11	192	6	35		11	186	6	34	

## 5B. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSEMROČNÉHO GYMNÁZIA

forma štúdia		stav k 15. 09. 2020					stav k 31. 08. 2021				
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov			počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov		
				A	B	C			A	B	C
spolu:											

## 5C. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSLOBODENÝCH Z HODÍN TELESNEJ A ŠPORTOVEJ VÝCHOVY

ročník	1. polrok				2. polrok			
	úplne		čiasťočne		úplne		čiasťočne	
	CH	D	CH	D	CH	D	CH	D
spolu:								
spolu CH + D:	0		0		0		0	

## 5D. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSLOBODENÝCH Z HODÍN TELESNEJ A ŠPORTOVEJ VÝCHOVY V OSEMROČNÝCH GYMNÁZIÁCH

ročník	1. polrok				2. polrok			
	úplne		čiasťočne		úplne		čiasťočne	
	CH	D	CH	D	CH	D	CH	D
spolu:								
spolu CH + D:	0		0		0		0	

## 6. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

Žiaci so zdravotným znevýhodnením										
so zdravotným postihnutím						s vývinovými poruchami				
syndróm autizmu	sluchu	zraku	telesným	mentálnym	s narušenou komunikačnou schopnosťou	správania	aktivita a pozornosť	učenia	zo sociálneho prostredia	s nadaním
	1	1			1		5	33		

## 7. ÚDAJE O PRIJÍMANÍ ŽIAKOV NA VZDELÁVANIE

kód	názov študijného odboru/ učebného odboru	návrh školy		stupeň vzdelania (ISCED)	dĺžka štúdia	Celk. počet prihlášok	počet žiakov			
		počet tried	počet žiakov				prihlásení		úspešní uchádzači v prijímacom konaní	zapísaní
							1. termín	1. termín + 2. termín		
2413 K	mechanik strojov a zariadení	0,33	10	354	4	9	5	9	14	8
2679 K	mechanik – mechatronik	1	20	354	4	24	9	24	24	14
2697 K	mechanik elektrotechnik	0,33	10	354	4	30	14	30	30	8
2860 K	chemik operátor	0,33	10	354	4	11	10	11	11	7
2487 H 01	autoopravár - mechanik	1	20	353	3	21	10	21	21	12

**Nenaplnené študijné/ učebné odbory:**

kód	názov študijného odboru/ učebného odboru	návrh školy		stupeň vzdelania (ISCED)	dĺžka štúdia	Celk. počet prihlášok	počet žiakov			
		počet tried	počet žiakov				prihlásení		úspešní uchádzači v prijímacom konaní	zapísaní
							1. termín	1. termín + 2. termín		
2860 K	chemik operátor	0,33	10	353	4	11	10	11	11	7
2413 K	mechanik strojov a zariadení	0,33	10	354	4	9	5	9	9	8
2487 H 01	autoopravár - mechanik	1	20	353	4		10	21	21	12

**8. ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH A UČEBNÝCH ODBOROV A ICH ZAMERANÍ****A) Aktívne**

kód	názov študijného a učebného odboru	forma štúdia	stupeň vzdelania (ISCED)
2413 K	mechanik strojov a zariadení	denná	354
2679 K	mechanik – mechatronik	denná	354
2697 K	mechanik elektrotechnik	denná	354
2860 K	chemik operátor	denná	354
3757 L	dopravná prevádzka	denná	454
2487 H 01	autoopravár - mechanik	denná	353

**B) Neaktívne**

kód	názov študijného a učebného odboru	forma štúdia	stupeň vzdelania (ISCED)	neaktívne od šk. roku
2487 H 02	autoopravár - elektrikár	denná	353	-
3918 M	technické lýceum	denná	354	-
2381 M	strojárstvo	denná	354	2012/2013
2433 H	obrábač kovov	denná	353	-
2466 H 02	mechanik opravár - stroje a zariadenia	denná	353	2009/2010
2487 H 03	autoopravár - karosár	denná	353	-
2487 H 04	autoopravár - lakovník	denná	353	
2675 L 03	elektrotechnika - elektronické zariadenia	denná	454	2016/2017
2683 H 11	elektromechanik – silnoprúdová technika	denná	353	2012/2013
2683 H 15	elektromechanik – užitková technika	denná	353	2008/2009
3347 L	drevárska a nábytkárska výroba	denná	454	2012/2013
3355 H	stolár	denná	353	2013/2014
3759 K	komerčný pracovník v doprave	denná	354	2018/2019

**C) Experimentálne overovanie**

kód	názov študijného a učebného odboru	forma štúdia	stupeň vzdelania (ISCED)	doba trvania experimentu (od – do)
-----	------------------------------------	--------------	--------------------------	------------------------------------

## 9. ÚDAJE O VÝSLEDKOCH HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

ukazovateľ		1. polrok		2. polrok	
		počet	%	počet	%
<b>celkový počet žiakov</b>		188	<b>X</b>	185	<b>X</b>
<b>prospech</b>	prospeli s vyznamenaním	9	4,79	10	5,41
	prospeli s priemerom 1,00	0	0,00	1	0,54
	prospeli veľmi dobre	41	21,81	25	13,51
	prospeli	84	44,68	124	67,03
	neprospeli	54	28,72	17	9,19
	neklasifikovaní	0	0,00	8	4,32
	celkový prospech za školu	2,53	<b>X</b>	2,66	<b>X</b>
<b>správanie</b>	veľmi dobré	165	87,77	155	83,78
	uspokojivé	5	2,66	9	4,86
	menej uspokojivé	6	3,19	8	4,32
	neuspokojivé	0	0,00	1	0,54
<b>vymeškané hodiny</b>	celkový počet vymeškaných hodín	4641	<b>X</b>	6373	<b>X</b>
	počet ospravedlnených hodín	4386	94,51	5751	90,24
	počet neospravedlnených hodín	255	5,49	622	9,76

### Klasifikácia vyučovacích predmetov na konci školského roka:

kód	názov vyučovacieho predmetu	priemerný prospech						spolu
		1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník	6.ročník	
ANJ	Anglický jazyk	2,55	3,23	3,35	3,33			3,11
APC	Aplikovaná chémia	2,57	2,09					2,33
API	Aplikovaná informatika		2,18					2,18
ATC	Automatizačná a riadiaca technika				2,67			2,67
AUO	Automobily	3,08	3,72	3,83				3,54
CES	Cestná a mestská doprava		2,42					2,42
CIS	Číslková technika	1,5	2,67					2,09
DEJ	Dejepis	1,95	2,03					1,99
DOA	Diagnostika a opravy automobilov		3,56	3,83				3,7
EKO	Ekonomika		2,68	3,15	2,64			2,82
EPO	Ekonomika a podnikanie		2,83					2,83
ELR	Elektrické meranie		2,42					2,42
ESP	Elektrické stroje a prístroje			2,98	3,33			3,16
ELC	Elektrotechnické kreslenie		2					2
ELK	Elektrotechnika	3,24	3,84	3,5				3,53



## 10. ÚDAJE O UKONČENÍ ŠTÚDIA

### Údaje o maturitnej skúške

#### Externá časť maturitnej skúšky:

predmet	úroveň	počet žiakov	priemerná úspešnosť
---------	--------	--------------	---------------------

#### Písomná forma internej časti maturitnej skúšky:

predmet	úroveň	počet žiakov	priemerná úspešnosť
---------	--------	--------------	---------------------

#### Ústna / praktická forma internej časti maturitnej skúšky:

predmet	úroveň	počet žiakov	priemerný prospech
slovenský jazyk a literatúra		30	2,97
anglický jazyk	B1	30	3,3
praktická časť odbornej zložky		30	1,8
teoretická časť odbornej zložky		30	3,07

### Údaje o záverečných skúškach

kód	učebný odbor	počet žiakov	prospech				počet žiakov, ktorí nekonali skúšku
			prospeli s vyznamenaním	prospeli veľmi dobre	prospeli	neprospeli	
2487 H 01	autoopravár - mechanik	10	0	1	9	0	2

## 11. VÝSLEDKY ÚSPEŠNOSTI ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA A UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU

kód a názov študijných a učebných odborov	ukazovateľ			
	celkový počet absolventov	počet žiakov ďalšieho štúdia	počet zamestnaných žiakov	počet evidovaných nezamestnaných žiakov k 31. 08. 2021
2679 K - mechanik – mechatronik	10	2	8	0
2413 K - mechanik strojov a zariadení	9	0	7	2
3757 L - dopravná prevádzka	11	1	10	0
2487 H 01 - autoopravár - mechanik	10	0	10	0
<b>spolu:</b>	<b>40</b>	<b>3</b>	<b>35</b>	<b>2</b>

## 12. ÚDAJE O POČTE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY



ukazovateľ	počet		
	kvalifikovaní	nekvalifikovaní	z toho nekvalifikovaní - dopĺňajúci si kvalifikáciu
ženy	17		
muži	11		
vek do 30 rokov	2		
vek do 40 rokov	1		
vek do 50 rokov	4		
vek do 60 rokov	14		
vek nad 60 rokov	7		
dôchodcovia	4		
spolu (veková štruktúra):	28		
% kvalifikovanosti	100,00%		

### 13. ÚDAJE O POČTE NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

ukazovateľ	počet
ženy	10
muži	2
spolu (veková štruktúra):	12

### 14. ÚDAJE O PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

ukazovateľ		počet	forma štúdia	garant štúdia (napr. MPC, VŠ a iné)
vek do 60 rokov	Muži	7	aktualizačné	Microsoft
	Ženy	1	aktualizačné	MPC
		1	aktualizačné	Teams academia Microsoft
		14	aktualizačné	Microsoft
vek nad 60 rokov	Muži	3	aktualizačné	Microsoft
	Ženy	2	aktualizačné	Microsoft

### 15. ZARADENIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ALEBO ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV DO KARIÉROVÝCH STUPŇOV

kariérový stupeň	počet	% kvalifikovanosti
začínajúci pedagogický zamestnanec alebo začínajúci odborný zamestnanec	2	1
začínajúci pedagogický zamestnanec alebo začínajúci odborný zamestnanec	2	1

pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou alebo odborný zamestnanec s prvou atestáciou	8	1
pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou	16	1

## **16. ODBORNOSŤ VYUČOVANIA PODĽA JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOV**

p.č.	zoznam vyučovacích predmetov	percentuálne vyjadrenie (vo vzťahu k počtu vyučovacích hodín za šk. rok) odbornosť %
1	Anglický jazyk	88,00%
2	Aplikovaná chémia	100,00%
3	Aplikovaná informatika	100,00%
4	Automatizačná a riadiaca technika	100,00%
5	Automobily	100,00%
6	Cestná a mestská doprava	100,00%
7	Číslicová technika	100,00%
8	Dejepis	0,00%
9	Diagnostika a opravy automobilov	100,00%
10	Ekonomika	0,00%
11	Ekonomika a podnikanie	0,00%
12	Elektrické stroje a prístroje	100,00%
13	Elektrické meranie	100,00%
14	Elektrotechnika	100,00%
15	Elektrotechnológia	100,00%
16	Etická výchova	100,00%
17	Fyzika	0,00%
18	Grafické systémy	100,00%
19	Grafické systémy v silnoprúdovej technike	100,00%
20	Grafické systémy v strojníctve	100,00%
21	Chemické výpočty	100,00%
22	Informatika	63,00%
23	Konverzácia v anglickom jazyku	100,00%
24	Manažment	0,00%
25	Matematika	100,00%
26	Mechatronika	100,00%
27	Meranie v silnoprúdovej technike	100,00%
28	Náboženská výchova	100,00%
29	Občianska náuka	89,00%
30	Odborná prax	100,00%

31	Odborný výcvik	100,00%
32	Podnikanie v doprave	0,00%
33	Prevádzka cestnej a mestskej dopravy	100,00%
34	Procesy a zariadenia	100,00%
35	Programovanie CNC strojov	100,00%
36	Slovenský jazyk a literatúra	100,00%
37	Strojárska technológia	100,00%
38	Strojníctvo	100,00%
39	Technická mechanika	100,00%
40	Technické kreslenie	100,00%
41	Technické merania	100,00%
42	Technológia	100,00%
43	Technológia montáže	100,00%
44	Telesná a športová výchova	100,00%
45	Úvod do sveta práce	0,00%
46	Výpočtová technika	100,00%
47	Využitie elektrickej energie	100,00%
48	Základy elektroniky	100,00%
49	Základy elektrotechniky	100,00%
50	Základy strojárstva	100,00%
<b>celkový priemer (%):</b>		<b>84,80%</b>

## **17. ÚDAJE O VÝCHOVNOM PORADENSTVE A PREVENCI**

### **17.1 Stručné zhodnotenie plnenia plánu práce koordinátora prevencie:**

Počas školského roka 2020/21 sa činnosť prevencie na SOŠ polytechnickej napriek špecifickej situácii riadila Školským programom prevencie pre školský rok 2020/21.

V preventívnom programe sú obsiahnuté výchovno-vzdelávacie aktivity zamerané na prevenciu ochorenia COVID 19, prevenciu drogových závislostí, predchádzanie všetkých foriem násillia, agresivity, šikanovania, diskriminácie, rasizmu, intolerancie a xenofóbie, podpora preventívnych projektov v oblasti zdravého životného štýlu a optimalizácie sociálno-psychologickej klímy v školskom prostredí, projekty záujmovej a mimoškolskej činnosti, školské športové podujatia, vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy a školského zariadenia v oblasti prevencie sociálno-patologických javov. V súlade s problematikou ľudských práv je jeho cieľom tiež usmerňovať výchovu žiakov tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv a rozvoja medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti.

Akcie vyplývajúce z plánu prevencie:

SEPTEMBER

Na začiatku šk. roka žiaci prvých ročníkov vyplňali anonymný dotazník, zameraný na zistenie, z akého prostredia žiak pochádza, s kým je v kontakte vo voľnom čase a aké ma skúsenosti s legálnymi i nelegálnymi drogami. Informovanie o nebezpečnosti užívania omamných látok prostredníctvom letáku. Žiakom prvého ročníka a ich zákonným zástupcom bola prezentovaná smernica k riešeniu šikanovania na škole. Žiaci druhého ročníka absolvovali prednášku na tému „Šikanovanie v škole“.

Prednáška pre všetky ročníky školy na rôzne formy intolerancie.

OKTÓBER

V rámci svetového dňa výživy bola vytvorená nástenka k téme zdravie a bezpečnosť v školách.

NOVEMBER

Nástenka na tému „Prevencia novodobých závislostí, problematické používanie internetu a

kyberšikanovanie.

Online žiacka výzva „Podporme sa“ spolupráca s nízkoprahovým centrom PREROD – audiovizuálny výstup DECEMBER

Deň boja proti AIDS – prezentácia online na stránke školy, ponuka červených stužiek v zborovni pre pedagogický zbor ako prostriedok vyjadrenia spolupatričnosti k ľuďom trpiacim touto chorobou a poukázanie na dôležitosť tejto témy.

Dobrovoľná voľnočasová aktivita žiakov a zamestnancov školy rozvíjajúca sociálne cítenie, nezištnosť, empatiu a úctu k starším. Vlastnoručné vytváranie pohľadníc pre seniorov v domovoch sociálnych služieb, zasielanie vytvorených pohľadníc na vlastné náklady, prezentácia zapojených na fb školy.

JANUÁR

Posilňovanie motivácie žiakov k učeniu, činnosti, aktivite, záujmu o vzdelávanie prostredníctvom príspevku uverejneného na stránke školy a odoslaného žiakom online cez edupage.

FEBRUÁR

Duševné zdravie poukázanie na dôležitosť duševného zdravia v rámci núdzového stavu a celoštátnej karantény. Návod na vytvorenie si vlastného krízového plánu, ponúknuť rôznych možností ako si udržať duševné zdravie a kde nájsť relevantnú pomoc.

MAREC

Deň vody, prezentácia výstavy fotografií na tému „Hodnota vody“ ponúkaná všetkým žiakom školy online. Aktívna účasť žiaka školy na výstave.

APRÍL

Deň Zeme – EKOTOPFILM – premietanie krátkych filmov k téme ochrana prírody, zdravia a životného prostredia

MÁJ

Ekologicko – historická prechádzka na výročia víťazstva nad fašizmom, cieľom bolo zozbieranie čo najväčšieho množstva komunálneho odpadu zo školského areálu, bezprostredného okolia školy ale aj širšieho okolia mesta Ružomberok. V rámci štátneho sviatku sme sa zamerali na čistenie okolia bývalého vojenského bunkra – prezentácia aktívnych a zanietených žiakov vo verejných médiách (RK Hlas).

JÚN

Obchodovanie s ľuďmi prezentácia pre žiakov, plagát na nástenku školy, plagát odoslaný žiakom prostredníctvom edupage. Dotazník k výskytu šikanovania na škole. Účasť na celoslovenskom ekoprojekte „Dvesto ton z lesa von“

Spolupráca s CPPPaP v Ružomberku je na veľmi dobrej úrovni, vzhľadom na aktuálnu situáciu, v ktorej prevažuje dištančné vzdelávanie prebieha pravidelne telefonicky a e-mailom.

K prevencii rizikového správania prispieva aj Žiacka školská rada, pod vedením Ing. Hazuchovej, so svojimi akciami. Práca koordinátora prevencie musí byť systematická, realizovaná adekvátnymi metódami a formami, ktorá vedie k vytvoreniu zdravého prostredia na škole, ktoré motivuje žiakov k správnym postojom k návykovým látkam, k prejavom extrémizmu a radikalizmu a zdravému životnému štýlu.

## **17.2 Stručné zhodnotenie plnenia plánu práce výchovného poradcu:**

V školskom roku 2020/2021 na Strednej odbornej škole polytechnickej v Ružomberku vykonávala funkciu výchovného poradcu Mgr. Mária Ličková. Vo svojej práci sa riadila plánom práce vychádzajúcim z analýzy skúseností a poznatkov z minulých školských rokov.

Pre prácu výchovného poradcu sú podkladom Pedagogicko-organizačné pokyny Ministerstva školstva SR na školský rok 2020/2021, zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní § 134 ods. 1, 2, 3, 4, §33 ods. 1 a 2 písm. b) zákona 317/2009 Z. z., vyhláška MŠ SR č. 43/1996 Z. z. o výchovnom poradenstve a o poradenských zariadeniach, zákon č. 318/2008 o ukončovaní štúdia na stredných školách a Metodický pokyn č. 2/2005-01 zo dňa 22. júla 2005 o optimalizácii a humanizácii práce výchovného poradcu strednej školy. Práca výchovných poradcov rešpektovala tiež ciele vytýčené v pláne práce školy a usmernenie Odboru školstva ŽSK zo dňa 11. 06. 2007.

Práca výchovného poradcu je v mnohom závislá od materiálneho technického a organizačného zabezpečenia zo strany školy. Aj v tomto školskom roku bola pre činnosť výchovného poradcu zabezpečená miestnosť- C 211, ktorá slúžila nielen na individuálnu prácu VP, ale aj na konzultačnú a poradenskú činnosť, ktorá je súčasťou práce výchovného poradcu- (ďalej len VP). Tu sa uskutočnilo z dôvodu dištančného vzdelávania počas skoro celého školského roka len niekoľko individuálnych

pohovorov so žiakmi. S rodičmi a výchovnými poradcami ZŠ a VŠ sa uskutočnila komunikácia len formou telefonického rozhovoru alebo emailovej komunikácie. Taktiež týmto spôsobom prebehlo niekoľko komunikácií s pracovníkmi CPPPaP a pracovníkmi iných inštitúcií. Miestnosť bola po technickej stránke vybavená primerane. K dispozícii VP je PC a tlačiareň, uzamykateľné skrinky na doklady. Žiaľ pevná telefónna linka na služobné účely tento rok nebola funkčná. Samostatný mobil na služobné účely nebol k dispozícii a komunikácia v prítomnosti iného človeka nie je vhodná.

Aj v školskom roku 2020/2021 bol tvorený rozvrh VP tak, aby každý utorok mohol byť konzultačným dňom. Výchovná poradkyňa vyučovala štyri hodiny, čo našťastie vďaka dištančnému vzdelávaniu tento školský rok nespôsobovalo problémy účasti na školeniach, lebo sa organizovali prevažne online. V budúcom školskom roku, by bolo dobré, keby bol upravený rozvrh VP tak, aby sa nemuselo zastupovať a nástup VP na školenia by bol bez komplikácií. Taktiež organizovanie akcií bolo týmto spôsobom obmedzené.

Úlohy výchovného poradenstva boli rozdelené na úlohy stále a časové.

Stále aj termínované úlohy výchovného poradenstva sa plnili priebežne podľa ich momentálnej aktuálnosti a možnosti dištančného vzdelávania. Mnohé z nich sa vzájomne prelínajú a dopĺňajú, preto sú hodnotené spoločne a spomenuté sú zhruba chronologicky.

## 1. Realizovanie školskej integrácie

V tomto školskom roku našťastie vďaka projektu „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov“ nastúpili na školu tri pracovníčky, ktoré sa prevažne zamerali na prácu práve s integrovanými žiakmi. Počas celého školského roka VP spolupracovala a odovzdávala svoje skúsenosti nielen špeciálnej pedagogičke, ale aj asistentke učiteľa a školskej psychologičke. Aj v tomto školskom roku navštevoval školu veľký počet integrovaných - začlenených žiakov. Celkovo ich k 15.9.2020 bolo 44 a k 1. 3. 2021 bolo 42. Celkovo išlo o žiakov so špecifickými poruchami učenia ako je dyslexia, dysgrafia, dysortografia prípadne dyskalkúlia, ktorých bolo celkovo 36. Poruchy pozornosti a aktivity bez aj so syndrómom ADHD a ADD boli diagnostikované u 14 žiakov. Žiaci s telesným postihnutím ako je postih končatín, čiastočná strata zraku a úplná strata sluchu a iný zdravotný postih bol špecifikovaný u 3 žiakov. Problémy s komunikáciou ako vývinová dysfázia boli diagnostikované u 2 žiakov. Je teda jasné, že viacerí žiaci majú diagnostikované súčasne viaceré poruchy. Týchto žiakov postupne preberal Podporný tím, ktorý s nimi počas roka spolupracoval. Časť plánov IVP vypracovala špeciálna pedagogička- čím sa naučila vytvárať plány žiakov na strednej škole a časť 3. a 4. ročník vypracovala VP. Taktiež VP spolupracovala na vytváraní ostatnej dokumentácie a tvorbe testov. Postupne, ale preberal túto prácu Podporný tím a v dokumentácii prevažne špeciálna pedagogička, ktorú VP naviguje a usmerňuje.

V septembri 2020 bola potvrdená integrácia veľkej časti žiakov na CPPPaP a SCŠPP v Ružomberku. Aj v tomto školskom roku sme našťastie mali len žiakov prvého ročníka z nášho okresu. Väčšina rodičov týchto žiakov úzko spolupracovali s VP a preto spolupráca až na výnimky bola dobrá.

Všetkým integrovaným žiakom aktívne pomáhali nielen všetci vyučujúci a majstri odborného výcviku, ale aj pracovníčky Podporného tímu.

Začiatkom školského roka boli vypracované na základe odborných posudkov z CPPPaP, SCŠPP a ČŠPP Jamník podklady pre úpravy podmienok najmä externej časti MS žiakov štvrtých ročníkov. Aj v tomto školskom roku sa upravovala v septembri forma testov pre 14 žiakov EČ MS na základe žiadosti, ktorá bola schválená riaditeľom školy a doplnená do dotazníka pre NUCEM, ktorý vypracúva testy pre MS. Taktiež sa upravoval aj priebeh nielen PFIČ MS, ale aj ústnej časti- išlo najmä o predĺženie času jednotlivých žiakov. Všetky boli prekonzultované s odborníkmi v poradni. Na nešťastie sa tieto posudky nevyužili z dôvodu nekonania EČ MS. Celá forma MS bola tento rok iná z dôvodu koronakrízy. V mesiaci apríl boli vypracované a zaslané do poradní nové žiadosti a dotazníky žiakov na vyšetrenia a v súčasnosti už sa dopracúvajú podklady pre MS žiakov tretieho ročníka, ktorí budú maturovať v budúcom školskom roku. V budúcom školskom roku by mali maturovať 3 žiaci. Žiadosti na vyšetrenie a dotazníky vypracovala špeciálna pedagogička v spolupráci s VP. Taktiež spolupracovala pri vyhodnocovaní integrácie za daný školský rok. Takto v školskom roku aj počas dištančného vzdelávania spolupracovala výchovná poradkyňa s celým Podporným tímom pri realizovaní školskej integrácie.

## 2. Spolupráca s poradenskými centrami a ÚPSVaR

V školskom roku VP spolupracovala v rámci možností s poradenskými centrami ako CPPP a P Ružomberok, ktoré VP navštevovala pri riešení problémov integrovaných žiakov, ale aj pri riešení problémového správania ostatných žiakov. V čase, keď to bolo možné išlo o osobné návštevy, ale v čase dištančného vzdelávania sa komunikovalo len e-mailom.

Žiaľ počas koronakrízy sa táto spolupráca obmedzila na minimum. Podobne to bolo aj s ÚPSVaR, s ktorým sme v predošlých rokoch riešili mnohé problémy.

## 3. Spolupráca s výchovnými poradcami ZŠ a SŠ.

Každoročne sa v priebehu školského roka sa stretávajú VP ZŠ s VP SŠ a aj konkrétne s našou školou. Tento školský rok sa ale dané stretnutie z dôvodu epidemiologickej situácie neuskutočnilo. Taktiež sa neuskutočnil ani deň otvorených dverí na našej škole. Z daného dôvodu, sme sa rozhodli vytvoriť vhodné prezentácie a video, ktoré bolo zaslané všetkým školám a menovite výchovným poradcovi ZŠ nielen v našom okrese, ale aj v okrese Dolný Kubín a Liptovský Mikuláš. Na aktualizácii databázy VP, adres a emailov pracovala VP a taktiež zaslala im dané materiály. Materiály boli zaslané aj všetkým poradenským centram s ktorými spolupracujeme. V priebehu školského roka sa uskutočnili aj mnohé individuálne pohovory s vých. poradcami najmä ZŠ. Prebehlo viacej dvojstranných pohovorov, pri ktorých si vymenili výchovní poradcovia ZŠ informácie o konkrétnych žiakoch. Žiaľ táto spolupráca sa počas koronakrízy zmenila len na informácie po telefóne, ale je dohodnutá aj osobná spolupráca len čo sa uvoľnia opatrenia. Niektorí VP požiadali o návštevu žiakov v objekte našej školy čo konzultovali s VP a tá s vedením školy.

## 4. Práca s problémovými žiakmi formou konzultácií a poradenstva

V priebehu školského roka – do vypuknutia koronakrízy najmä na požiadanie triednych učiteľov sa uskutočňujú každoročne osobné pohovory žiakov s výchovným poradcovi. Ide o problémy žiakov s nesprávnym výberom odboru, s nevhodným správaním, ale aj s určitými formami šikanovania. Zo všetkých pohovorov sa spracúvajú záznamy a následné sledovanie prípadne pohovory. Pohovory, ktoré sa týkali šikanovania sa uskutočnili v spolupráci s koordinátorom prevencie, zástupcom riaditeľa a rodičmi žiakov. Na základe pohovorov, sa riešia prípady záškoláctva, šikanovania alebo problémov, ktoré narúšajú vzťahy v triede. Mnohé pohovory sú iniciované zo strany výchovnej poradkyne, ktorá sa snaží predchádzať negatívnym javom a pomáha pri riešení vzťahových a osobných problémoch žiakov. V tomto roku sa vyskytlo možno vyskytlo viac problémov, ktoré sa týkali vzťahov medzi spolužiakmi, ale aj vzťahových problémov žiaka s rodičmi, ale pandemická situácia nedovolila osobné stretnutia a preto niektoré problémy zostali ešte otvorené. Našou snahou je navrhnúť obnovenie komunikácie medzi žiakom a jeho rodičmi. Veríme, že sa nám to v budúcom roku podarí. Žiaľ niektoré problémy, ktoré majú korene v ZŠ alebo v rodine, nebolo možné riešiť našou internou formou. Len niektoré problémy sa riešili buď tie, ktoré intervenovali rodičia, alebo triedni učitelia. Je zrejmé, že v budúcom roku sa objavia dôsledky dlhého pobytu žiakov doma mnohé problémy, ktoré budeme musieť riešiť. Už ku koncu školského roka sa objavili problémy v niektorých triedach.

## 5. Propagácia práce VP

Z dôvodu propagácie materiálov a informovanosti žiakov ako aj ostatných pedagogických pracovníkov o práci VP, bola vytvorená nástienka výchovného poradcu na prvom poschodí oproti kabinetu VP, ktorá bola priebežne aktualizovaná. V tomto roku bola rozdelená na dve časti. Jednu časť má VP a druhú špeciálna pedagogička. Druhá nástienka bola v učebni C 212, kde boli zverejňované najmä informácie najmä pre končiacich žiakov- maturantov. Tretia nástienka bola zriadená v zborovni, kde sa zverejňovali informácie, ktoré boli dôležité pre pedagogických zamestnancov aj táto slúžila aj na propagáciu špeciálnej pedagogičke.

Z dôvodu propagácie, ale ja informovanosti žiakov, rodičov a aj verejnosti, bola zriadená www.stránka výchovného poradcu na stránke našej školy v Edupage. Obsahuje informácie pre prvákov, maturantov, končiacich žiakov tretích ročníkov, ale aj pre rodičov a pedagógov. Stránka sa bola v priebehu školského roka aktualizovaná. Mnohé informácie môžu čerpať nielen naši žiaci, učitelia a rodičia, ale aj návštevníci našej stránky. V budúcom školskom roku sa bude táto stránka častejšie aktualizovať najmä z dôvodu, že žiaci dnes viac pracujú s počítačom, ako s ľuďmi. Vo veľkej miere čerpajú informácie z internetu a nemajú záujem osobne riešiť vzniknutý problém. Keďže VP vyučovala aj predmet USP, tak pomerne často upozorňovala žiakov končiacich ročníkov na informácie, ktoré sa nachádzajú na danej stránke školy.

#### 6. Pomoc maturantom a končiacim žiakom tretieho ročníka

V priebehu mesiacov január- máj si mnohí žiaci štvrtých ročníkov, vybrali svoje budúce povolanie alebo sa rozhodli pre ďalšie štúdium či už na pomaturitnom nadstavbovom štúdiu alebo štúdiom na vysokej škole. Niektorí sa rozhodli podať prihlášku na vysokú školu. Pri nevyhranenom zameraní alebo pri nerozhodnom výbere pomáhal VP pri práci kariérnemu poradcovi školy. Išlo o individuálne konzultácie so žiakom formou komunikácie cez Edupage a po návrate do školy osobným rozhovorom. Žiaci si mohli vypísať prihlášky podľa inštrukcie na www-stránke alebo na predmete USP. Taktiež sa na danom predmete žiaci učili vyplňať prihlášky, písať životopisy a motivačné listy. Všetci končiaci žiaci takto mali možnosť sa pripraviť nielen na budúce zamestnanie, ale aj na štúdium na VŠ.

#### 7. Spolupráca s rodičmi

Pohovory s rodičmi sa uskutočňovali najmä v prípade problémov počas dištančného vzdelávania. Spolu s triednymi učiteľmi sme riešili niektoré problémy. Niektoré sme riešili aj za podpory psychologičky a výchovných poradcov ZŠ, od ktorých sme získavali informácie. Našťastie takýchto prípadov nebolo veľa. Aj tak mnohé problémy sa riešili aj v tomto období formou telefonických hovorov a e-mailových komunikácií. Často sme používali aj komunikáciu cez Edupage.

#### 8. Školenia a ďalšie vzdelávanie

V priebehu predošlého školského roka VP absolvovala len webináre zamerané na riešenie šikanovania na škole, prácu s problémovými žiakmi, ktoré organizovalo CPPPaP v Ružomberku a ktoré boli na internete. Žiaľ v tomto školskom roku išlo prevažne o samoštúdium a samovzdelávanie. Verím, že plán, ktorý bol navrhnutý poradňou v mesiaci september sa uskutoční v budúcom školskom roku.

## **18. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY**

## 18.1 Činnosti žiackej školskej rady:

ŽŠR pracovala v školskom roku 2020/2021 pod vedením jej koordinátorky Ing. Gabriely Hazuchovej. V Rade školy zastupoval žiakov školy Damián Krížo z III.B triedy. Predsedom ŽŠR bol Marek Migal z III.B triedy. Stretnutia ŽŠR sa uskutočňovali (počas prezenčného vyučovania) min. jedenkrát za mesiac s minimálnym počtom 5 a viac prítomných členov (viď. zápisnice zo zasadaní ŽŠR uschované u Ing. Hazuchovej) Na prvom zasadaní ŽŠR, dňa 4.9.2020, bol schválený plán práce ŽŠR a štatút ŽŠR na nasledujúci školský rok. Ing. Hazuchová oboznámila prítomných o pripravovaných akciách na šk. rok 2020/2021 a na prvom zasadaní bol aj zvolený nový predseda ŽŠR Marek Migal. Koordinátorka požiadala prítomných o aktualizáciu údajov do KSP (krajského stredoškolského parlamentu) v Žiline. Okrem toho oboznámila prítomných s novinkami v oblasti ISIC kariet a priebehom zbierky UNICEF, ktorá sa kvôli pandémie COVID 19 realizovala len zaslaním dobrovoľného príspevku na účet, ktorého číslo bolo zverejnené na nástenke ŽŠR. V dňoch 24.9.2020 až 26.9.2020 sa v Párnici žiaci Michal Dubovec a Patrik Kardoš z I.A triedy zúčastnili školenia pre nových členov ŽŠR. Na tomto školení boli realizované aktivity na team building, vedenie správnej komunikácie a schopnosti vyjadriť svoj názor. Okrem toho boli prítomným predstavené aktivity, ktoré by so svojou ŽŠR mohli realizovať. Účastnícky poplatok 20€/osobu bol žiakom hradený z prostriedkov RR. 28.3.2021 bol elektronicky cez EduPage zaslaný každému pedagogickému i nepedagogickému pracovníkovi pozdrav pri príležitosti Dňa učiteľov. Tieto pozdravy zasielali študenti Ing. Hazuchovej počas dištančného vyučovania cez EduPage alebo na email. Najkrajší bol vytlačný, zaliaty do fólie a ohodnotený aj odmenou, ktorá bola víťazovi súťaže (Martinovi Gerátovi z II.B triedy) odovzdaná na konci šk. roka. Ako bolo vopred avizované, v máji, po nástupe žiakov na prezenčné vyučovanie, dňa 28.5.2021, bol zrealizovaný aj slávnostný program, na ktorom zástupcovia ŽŠR každému pedagógovi odovzdali pozdrav spolu s kvetom. Tým zamestnancom školy, ktorí neboli na slávnostnom programe prítomní bol pozdrav a kvet osobne odovzdaný členmi ŽŠR po skončení programu. Dňa 18.6.2021 zrealizovali študenti z III.A a III.B Imatrikulácie prvákov na SOŠP v Ružomberku. Pri tejto príležitosti žiaci z vyšších ročníkov vytvorili pamätný list pre prvákov a pripravili pre nich i malý darček, ktorý bol hradený z prostriedkov RR (pero, ceruzku a sladkosti). Dňa 24.6.2021 sa Ing. Hazuchová s Ľubošom Feraincom z II.B triedy zúčastnili na prvom online zasadaní krajského stredoškolského parlamentu cez aplikáciu ZOOM. Na stretnutí bol predložený navrhovaný štatút KSP, ktorý sa bude schvaľovať v septembri 2021 na prvom stretnutí KSP. Okrem toho boli predložené požiadavky na nominácie jednotlivých zástupcov do regionálneho a krajského študentského parlamentu, ktorého voľby sa uskutočnia v budúcom šk. roku. Prítomní boli oboznámení, akým spôsobom bude prebiehať nominácia a následne voľby do týchto parlamentov. Ing. G. Hazuchová priebežne informovala na zasadaniach ŽŠR, zverejnením na nástenke ako aj na FB stránke školy o všetkých novinkách v súvislosti s ISIC kartami. Žiaci sa mali možnosť počas šk. roka zapojiť do súťaží, online diskusií organizovaných pre všetkých držiteľov týchto kariet. V priebehu júna 2021 si žiaci predlžovali platnosť ISIC kariet na dopravu na termináli u Ing. Hazuchovej a mali možnosť požiadať o nákup známky na ISIC kartu na nový školský rok. Ing. Hazuchová zabezpečila prolongáciu preukazov pre pokračujúcich študentov na nasledujúci školský rok cez AsC agendu v mesiaci máj 2021. Nové preukazy pre prvé ročníky sa budú objednávať až koncom augusta, resp. začiatkom septembra 2021. Členovia ŽŠR sa podieľali na spolupráci pri propagácii ostatných aktivít (ERASMUS+ a jeho 2.zahraničná stáž, zber papiera, vrchnákov z PET fliaš, triedenia odpadu) na škole i mimo nej a zasielali príspevky a fotky na stránku školy, či na FACEBOOK stránku. Počas celého školského roka Ing. Hazuchová predkladala prítomným členom aktuálne ponuky na rôzne projekty, online dotazníky, diskusie, študijné pobyty alebo účasť na školeniach organizovaných RM ŽSK alebo Študentskou úniou Slovenska, možnosťou zapojenia sa do zbierok, či neformálnych vzdelávaní od IUVENTY. Všetky ponuky boli zverejnené na stretnutiach ŽŠR, na nástenke ŽŠR, prípadne na FB stránke školy alebo zaslaním do schránok osobných emailov členom ŽŠR. V budúcom školskom roku bude nutné aktívnejšie začať pracovať a podporovať zapájanie sa členov ŽŠR do aktivít mestského študentského parlamentu.



## 18.2 Iné aktivity:

Dňa 18. 06. 2021 žiaci tretích ročníkov pripravili a zrealizovali Imatrikuláciu pre žiakov prvých ročníkov, nakoľko pandemická situácia nám nedovolila hromadné akcie realizovať skôr.

## 19. ÚDAJE O PROJEKTOCH/GRANTOCH PODANÝCH V ŠKOLSKOM ROKU 2020/2021

### Detaily projektu

projekt / grant	názov projektu / grantu	schválený/ neschválený /v procese hodnotenia	termín začiatku realizácie pr.	termín ukončenia realizácie pr.	celkový rozpočet	spolufinancovanie	
						škola	ŽSK
Fondy EU	Učíme sa pre svoju budúcnosť - Erasmus+	Schválený	01.06.2019	31.05.2022	55200	0	0
	Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov	Schválený	01.09.2020	31.08.2022			
	Nové zručnosti mladých v Európe - Erasmus+	Schválený	01.09.2021	31.05.2023	57860	0	0
	Integrácia inovatívnych postupov pri rozvoji technických zručností žiakov - Erasmus + KA2	Neschválený	01.09.2020	31.08.2021	21176		
MŠVVa Š SR	Modernejšie školy	Neschválený			22900		

### Charakteristika projektu

projekt / grant	názov projektu / grantu	stručná char. projektu / grantu
Fondy EU	Učíme sa pre svoju budúcnosť - Erasmus+	Projekt je zameraný na mobilitu žiakov OVP, v ktorej sa 24 študentov študijného a učňovského zamerania zúčastnilo dvojtýždňovej stáže vo Viedni v dvoch turnusoch s dvomi sprevádzajúcimi učiteľmi. Študenti v prevádzkach vo firmách nadobudli praktické zručnosti a skúsenosti, ktoré im umožnia lepšie sa uplatniť na európskom trhu práce.
	Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov	V súčinnosti pedagógov s inkluzívnym tímom chceme dosiahnuť najmä zlepšenie prospechu integrovaných a slabo prospievajúcich žiakov, aby sa nestávalo, že predčasne ukončia štúdium z dôvodu neprospechu alebo pocitu neúspechu. Veríme, že prispejú aj k zlepšeniu klímy v škole.

Fondy EU	Nové zručnosti mladých v Európe - Erasmus+	Projekt je zameraný na mobilitu žiakov OVP, v ktorej sa 24 študentov študijného a učebného zamerania zúčastní dvojtyždňovej stáže v odborných prevádzkach v Taliansku, v dvoch turnusoch s dvomi sprevádzajúcimi učiteľmi. Cieľom je pripraviť študentov pre technicky zameraných potenciálnych zamestnávateľov s medzinárodne platnými certifikátmi v EU.
	Integrácia inovatívnych postupov pri rozvoji technických zručností žiakov - Erasmus + KA2	Projekt bol zameraný na spoluprácu s českou partnerskou školou pri zavádzaní inovatívnych postupov pri rozvoji technických zručností žiakov.
MŠVVa Š SR	Modernejšie školy	Cieľom projektu bolo spríjemniť prostredie žiakom a návštevníkom školy. Vytvoriť relaxačnú zónu a revitalizáciou dvoch učební vytvoriť podmienky na kooperatívne učenie sa žiakov.

## **20. ÚDAJE O VÝSLEDKOCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU**

### **20.1 Prešetrenie sťažnosti žiaka R. Jambrozyho.:**

Dátum prešetrenia sťažnosti: 25. 08. 2021

Sťažovateľ R. Jambrozy sa podaním sťažnosti domáhal:

- 1. Prešetrenia zabezpečenia, organizácie a realizácie dištančného vzdelávania.
- 2. Prešetrenia dodržiavania rozhodnutí a usmernení MŠVVaŠ.
- 3. Prešetrenia spôsobu realizácie dištančného vzdelávania žiakov 3. ročníka v odbore 2487 H autoopravár-mechanik v predmete elektrotechnika Ing. M. Nemsilovou.
- 4. Prešetrenia priebežnej a súhrnnej klasifikácie sťažovateľa z predmetu elektrotechnia v 2. polroku šk. r. 2020/2021.

Námietka bola opodstatnená v bode 3. Vyučujúca Ing. Nemsilová porušila § 2 ods. 5 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach v organizácii školského roka. Učiteľka zadala vypracovanie opravných testov v čase školských prázdnin, čo je v rozpore s uvedeným zákonom.

ŠŠI na základe výsledku prešetrenia sťažnosti uložila povinnosť:

Prijat' opatrenia na odstránenie nedostatkov v organizácii školského roka a prijaté opatrenia predložiť ŠŠI Školskému inšpekčnému centru Žilina. Opatrenia boli prijaté a predložené ŠŠI.

## **21. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY**

### **A) budovy, dielne, odborné učebne**

<b>kapacita školy</b>	420	<b>skutočný počet žiakov:</b>	184	<b>naplnenosť školy (%):</b>	43,81%
-----------------------	-----	-------------------------------	-----	------------------------------	--------

	<b>počet</b>	<b>priestor v m3/m2</b>	<b>poznámka</b>
<b>budovy celkom</b>	5	43000	
<b>učebne</b>	28	3000	
<b>kmeňové</b>	12	X	
<b>jazykové</b>	0	X	

	<b>odborné</b>	7	X	
	<b>IKT</b>	6	X	
	<b>laboratóriá</b>	3	X	
	<b>počet</b>	<b>priestor v m3/m2</b>	<b>poznámka</b>	
<b>šatne</b>		6	1700	
<b>dielne</b>		20		
<b>školský internát</b>		0		
<b>školská jedáleň</b>		0		
<b>výdajná školská jedáleň</b>		1	450	
<b>telocvična</b>		1	3000	
<b>iné</b> (chaty, ubytovne, rekreačné zariadenia)				
	<b>počet</b>	<b>priemerný vek zariadení</b>	<b>poznámka</b>	
	<b>PC (ks)</b>	165		
	<b>dataprojektory (ks)</b>	4		
	<b>interaktívne tabule (ks)</b>	3		

Poznámka: Pri vyplňaní riadku Iné – uveďte konkrétne ktoré zariadenie škola spravuje

## **B) športoviská**

<b>športoviská</b>						
<b>názov športoviska</b>	<b>áno / nie *</b>	<b>rozmery</b>	<b>povrch</b>	<b>stav (vyhovujúci/ nevyhovujúci)</b>	<b>poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)</b>	<b>posledná rekonšt. (dátum)</b>
Telocvična - telocvična	áno	23,7x17,5	parkety	Vyhovujúci		
Ihrisko - ihrisko s umelou trávou	áno	29x14	umelá tráva	Vyhovujúci		
Ihrisko - ihrisko s umelou trávou	áno	29x14 m	umelá tráva	Vyhovujúci		

\* bezbariérovosť

## **C) školský internát**

<b>názov školského internátu, adresa</b>			
<b>charakteristika ŠI</b>	<b>počet</b>	<b>poznámka</b>	
<b>kapacita internátu (počet lôžok) / m2</b>			
<b>celkový počet izieb</b>	<b>jednospoteľových</b>		
	<b>dvojposteľových</b>		

	trojposteľových		
	štvorposteľových		
počet ubytovaných žiakov / naplnenosť internátu	k 15.9.2020		
	k 1.1.2021		
	k 15.9.2021		
počet iných ubytovaných za školský rok 2020/2021			
počet všetkých zamestnancov internátu k 15.9.2020			
počet vychovávateľov internátu k 15.9.2020			
školská jedáleň ako súčasť ŠI (Áno/Nie)		Nie	
vlastné príjmy ŠI od ubytovaných žiakov	k 31.12.2020		
	k 30.6.2021		
vlastné príjmy ŠI od iných ubytovaných	k 31.12.2020		
	k 30.6.2021		
rok postavenia resp. začiatku užívania ŠI :			
plocha jednej izby (m <sup>2</sup> )			
umiestnenie hygienických zariadení	spoločné (na chodbe)	Nie	
	v rámci „bunky“	Nie	
spoločné priestory ŠI	študovne (počet a plocha)		
	kuchynky (počet a plocha)		
miestnosti vychovávateľov (počet a plocha)			
počet podlaží ŠI			
vykurovanie	vlastné	Nie	
	zo školskej kotelne	Nie	
	iné (názov dodávateľa tepla)	Nie	
výťah	áno/nie	Nie	
	rok poslednej rekonštrukcie		
odkanalizovanie	verejná kanalizácia	Nie	
	vlastná ČOV	Nie	
	ČOV školy	Nie	

**D) školská jedáleň, výdajná školská jedáleň**

názov školského zariadenia , adresa	SOŠ polytechnická, Sládkovičova ulica 104, 034 01 Ružomberok
-------------------------------------	--

charakteristika ŠJ		počet	poznámka
kapacita školskej jedálne		200	
celkový počet zamestnancov ŠJ alebo výdajnej ŠJ	šéfkuchár		
	kuchár	1	
	zaučený kuchár		
	zamestnanci v prevádzke	1	
podnikateľská činnosť ŠJ ( ak áno, v poznámke napísať druh PČ)	áno	Nie	
využívanie stravovacieho zariadenia počas prázdnin ( vypísať do poznámky využitie )		Nie	
vlastné príjmy ŠJ	k 31.12.2020	9066,00 €	
	k 30.6.2021	2668,00 €	
vlastné príjmy ŠJ – cudzí stravníci	k 31.12.2020	1573,00 €	
	k 30.6.2021	537,00 €	
rok výstavby / začiatok užívania ŠJ :			
plocha stravovacieho zariadenia (m <sup>2</sup> )- kuchyňa		65	
plocha stravovacieho zariadenia (m <sup>2</sup> )- jedáleň		143	
vykurovanie	vlastné	Ano	
	zo školskej kotolne	Ano	
	iné (názov dodávateľa tepla)	Nie	
kanalizácia	verejná kanalizácia	Ano	
	vlastná ČOV	Nie	
	ČOV školy	Nie	

## 22. ZHODNOTENIE ČINNOSTI SÚČASTÍ ŠKOLY

- stručné zhodnotenie činnosti školských výchovno-vzdelávacích zariadení (školský internát, centrum voľného času, stredisko odbornej praxe, jazyková škola):

A)

druh školského zariadenia	kapacita šk. zariadenia	počet žiakov	z toho počet žiakov, ktorí nie sú žiakmi školy	naplnenosť v %
---------------------------	-------------------------	--------------	--	----------------

B) Školský internát (výchovno-vzdelávacia činnosť)

### C) Jazyková škola

cudzí jazyk	počet kurzov	počet frekventantov		
		žiaci	dospelí	spolu
Spolu				0

### D) CVČ

p.č.	názov krúžku	počet žiakov	periodicita	vedúci krúžku
------	--------------	--------------	-------------	---------------

## 23. SWOT ANALÝZA

<b>silné stránky školy:</b>	<b>slabé stránky školy:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- technické zameranie školy</li><li>- vysoká odborná úroveň zamestnancov školy</li><li>- záujem potenciálnych zamestnávateľov</li><li>- perspektíva uplatnenia absolventov školy</li><li>- komplexnosť školy (TV a OVY)</li><li>- zapájanie školy do projektov</li><li>- modernizácia budov v areáli školy</li><li>- poskytovanie zväračských kurzov v zv. škole</li><li>- spolupráca so sociálnymi partnermi, s RŠ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- zastarané technické vybavenie školy</li><li>- nižšia vedomostná úroveň žiakov školy</li><li>- nedostatočné financovanie školy</li><li>- klesajúci počet žiakov školy</li><li>- znižovanie počtu zamestnancov školy</li><li>- vysoký vekový priemer zamestnancov</li><li>- horšia spolupráca a záujem rodičov</li><li>- poloha školy mimo centra mesta</li></ul>
<b>príležitosti:</b>	<b>riziká:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- zvyšujúci sa záujem MONDI SCP o technicky vzdelaných absolventov</li><li>- rozširovanie výroby v MONDI SCP a .s.- pracovné príležitosti pre absolventov SOŠ P</li><li>- tvorba nových pracovných miest v strojárskych a automobilových firmách</li><li>- záujem o technických absolventov školy aj u menších firiem na Liptove a Orave</li><li>- koncepčné materiály vlády a zriaďovateľa ŽSK</li><li>- nová legislatíva, podporujúca technické vzdelávanie (zákon o odbornom vzdelávaní, duálne vzdelávanie, zavádzanie technickej výchovy v ZŠ)</li><li>- možné finančné stimulovanie žiakov vykonávajúcich praktické vyučovanie vo firmách</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- pretrvávajúci pokles populácie žiakov druhého stupňa ZŠ</li><li>- veľká konkurencia stredných škôl v regióne Liptova, ponuka je neúmerná počtu absolventov ZŠ</li><li>- žiaci ZŠ nie sú vedení k manuálnym činnostiam ani v škole ani v rodinách</li><li>- veľký počet vysokých škôl, preto žiaci uprednostňujú viac všeobecné vzdelanie</li><li>- nedostatočné normatívne financovanie, hlavne v prevádzkových nákladoch</li><li>- nedostatok investičných prostriedkov na modernizáciu strojného vybavenia školy (laboratória, CNC stroje, elektrodiele a pod.)</li><li>- u vekovo starších viacerých pedagógov neochota realizovať zmeny (syndróm „vyhorenia“)</li></ul>

#### **Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:**

Vybaviť školu modernou počítačovou technikou tak, aby bolo možné vyučovať prezenčne a dištančne súčasne zo školy všetkých žiakov školy.

#### **Metódy a spôsob výučby na škole súvisiace s pandémiou Covid-19**

Online hodiny sme realizovali cez platformu ZOOM (Teams).  
Zadávali sme individuálnu prácu žiakom cez Edupage.

#### **Pozitívne a negatívne skutočnosti vo vzťahu ku škole súvisiace s pandémiou Covid-19**

Pozitívne skutočnosti: - žiaci boli vedení k samostatnosti, zodpovednosti za splnenie úloh.  
Negatívne skutočnosti: izolácia žiakov, slabá vybavenosť počítačovou technikou, žiaci zo sociálne slabších rodín mali problémy pri dištančnom vzdelávaní (viacpočetné rodiny a pod.).

## **24. CIEĽ KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY**

### **24.1 Vyhodnotenie koncepčného zámeru rozvoja školy stanoveného pre aktuálny školský rok:**

Hlavným cieľom SOŠ P Ružomberok je úzke prepojenie teórie s praxou, prilákať čo najviac žiakov ZŠ, s cieľom ich prípravy pre technicky zamerané firmy v regióne Liptova a Oravy (MONDI SCP, Cípi Ružomberok, ESOX Uhorská Ves, Todos, s.r.o., Profi car, Klauke Slovakia, a ďalšie menšie firmy s týmto zameraním.)

Akčný plán realizácie koncepcie rozvoja školy

Vedenie školy pre rozvoj školy okrem osobných stretnutí a propagácie firiem priamo v SOŠ P a medzi rodičovskou verejnosťou a na ZŠ používa hlavne tieto nástroje:

- vlastné propagačné materiály, internet, webová stránka školy, regionálna tlač
- dni otvorených dverí, výstavy žiackych prác, technická olympiáda
- stretnutie s rodičmi a výchovnými poradcami zo základných škôl
- promo video k odborom, ktoré sa študujú na škole, prezentácie
- účasť na burzách práce v spolupráci s úradmi práce v regiónoch Oravy a Liptova.

Činnosti k dosiahnutiu cieľov koncepcie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu:

- vzhľadom k slabšiemu prospechu prijímaných žiakov, zvýšiť propagáciu učebných odborov s ponukou nadstavbového štúdia
- zaviesť moderné spôsoby vyučovania, prijímať mladších zamestnancov, inovovať výpočtovú techniku, zmodernizovať strojový park v dielňach
- prispôbiť ŠkVP v rámci praxe žiakov vo vyšších ročníkoch požiadavkám firiem
- udržať v škole študijné a učebné odbory, o ktoré je záujem zo strany žiakov a rodičov a obnoviť študijné odbory, o ktoré bol v minulosti záujem, napr. komerčný pracovník v doprave, o štúdium ktorého mali záujem aj dievčatá
- zvýšiť záujem o štúdium na škole aj pre dievčatá, čím by sa škola zatriktívnila
- naďalej udržiavať kontakty so zamestnávateľmi aj v širšom regióne, najmä KIA Motors Slovakia, Liptovské strojárne L. Mikuláš, SEZ D. Kubín, Klauke, D. Kubín, ESOX Uhorská Ves, hlavne v odboroch so strojárskym, elektrotechnickým a automobilovým zameraním
- poskytovať žiakom realizovať zväračské kurzy vo vlastnej zväračskej škole
- ponúkať rekvalifikačné kurzy v spolupráci s úradmi práce na základe požiadaviek podnikateľskej sféry (zväračské kurzy)
- naďalej sa zapájať do vzdelávacích projektov, hlavne v zameraní na odborné vzdelávanie, ale aj na všeobecné a humanitné témy (Erasmus+, Modernejšia škola a pod.)
- v rámci záujmovej činnosti zapojiť čo najviac žiakov do krúžkovej činnosti
- ( prírodovedné, technické, jazykové, počítačové, športové a pod.)

## 24.2 Vyhodnotenie koncepcného zámeru rozvoja školy stanoveného pre aktuálny školský rok:

V šk. roku 2020/2021 študuje na škole 184 žiakov v 10 triedach v študijných odboroch: mechanik mechatronik, mechanik strojov a zariadení, mechanik elektrotechnik a v systéme duálneho vzdelávania chemik operátor a v učebnom odbore autoopravár mechanik. Na štúdium do 1. ročníka sme prijali 47 žiakov. 31 žiakov študuje v študijnom odbore mechanik mechatronik, mechanik elektrotechnik a chemik operátor (1 trojskupinková trieda) a 16 žiakov v učebnom odbore autoopravár mechanik. V tomto školskom roku sa nepodarilo otvoriť študijný odbor mechanik strojov a zariadení, preto v budúcnosti plánujeme aj s týmto odborom vstúpiť do systému duálneho vzdelávania. V SDV študujú už 3. ročník žiaci študijného odboru chemik operátor.

V oblasti praktického vyučovania sme sa snažili čo najviac žiakov umiestniť na prevádzkovú prax do spolupracujúcich firiem hlavne v Ružomberku a blízkom okolí.

Postupne sa snažíme zmodernizovať odborné učebne pre jednotlivé odbory. V tomto školskom roku sme sa zamerali na skvalitnenie výpočtovej techniky (zakúpenie nových počítačov, notebockov, kamier), aby vyučujúci mali čo najlepšie podmienky pre dištančné vyučovanie.

V mesiaci september sa nám podarilo zrealizovať po ročnej prestávke kvôli pandemickej situácii prevádzkovú prax v rámci Projektu Erasmus+. 12 žiakov a 2 pedagogickí zamestnanci sa zúčastnili prevádzkovej praxe vo firmách vo Viedni.

Získali sme grant na nový projekt "Nové zručnosti mladých v Európe".

Pre zabezpečenie kvalitnejšieho vzdelávania sme sa zapojili do Projektu na vyškolenie Školského digitálneho koordinátora, ktorý postupne bude preškoľovať ostatných vyučujúcich a žiakov školy.

Podarilo sa nám zakúpiť nové zariadenie do 2 učební, zakúpiť výučbové zariadenia (2 elektropanely) a pod.

## **25. INFORMÁCIE O FINANČNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY ALEBO ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA**

### A) bežné výdavky

Ukazovateľ	Rozpočet	Poskytnuté finančné prostriedky od zriaďovateľa	Vlastné zdroje	Čerpané finančné prostriedky	Závazky
------------	----------	---	----------------	------------------------------	---------

### B) kapitálové výdavky

Ukazovateľ	Rozpočet	Poskytnuté finančné prostriedky od zriaďovateľa	Vlastné zdroje	Čerpané finančné prostriedky	Závazky
------------	----------	---	----------------	------------------------------	---------

## **26. ÚDAJE O VOĽNOČASOVÝCH AKTIVITÁCH ŠKOLY**

### **Záujmová činnosť:**

- prehľad útvarov záujmového vzdelávania a ich zamerania v školskom roku 2020/2021:

zaradenie	názov krúžku	počet žiakov	vedúci krúžku (meno a priezvisko)
Prírodovedné	S matematikou na VŠ	7	Mgr. Mária Ličková



- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách predmetových olympiád a postupových súťaží (**nie regionálne kolá**):

úroveň	súťaž	meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	umiestnenie
--------	-------	--	-------------

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách športových súťaží (**nie regionálne kolá**):

úroveň	súťaž	meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	umiestnenie
--------	-------	--	-------------

## **27. INFORMÁCIE O KULTÚRE A KLÍME ŠKOLY**

### **Spôsob realizácie autoevalvácie klímy školy a triedy:**

Riešenie problémov na pedagogických radách v kolektíve učiteľov a na triedníckych hodinách medzi kolektívom žiakov.

### **Činnosti, ktoré škola realizuje na podporu pozitívnej klímy na škole:**

Spoločné akcie pre žiakov a učiteľov, napr. pripomenutie si významných udalostí spoločným stretnutím, prijímanie žiakov prvých ročníkov do kolektívu rovesníkov, pripomenutie si Dňa učiteľov odovzdaním kvietkov učiteľom, slávnostný začiatok a ukončenie školského roka.

Počet žiakov so známku zo správania 2:	Počet žiakov so známku zo správania 3:	Riaditeľské pokarhanie
9	8	6

### **Súčasný stav kultúry a klímy školy v pedagogickom zbore:**

V súčasnosti je klíma v pedagogickom zbore na dobrej úrovni. Problémy v kolektíve sú v zárodku riešené.

### **Súčasný stav kultúry a klímy školy v žiackom kolektíve:**

V žiackom kolektíve je klíma na dobrej úrovni. Väčšina žiakov je spokojná, že opäť môžu byť v kolektíve svojich vrstovníkov. Menšie problémy sú medzi žiakmi prvých ročníkov, ktorí sa ešte len poznávajú a musia zapadnúť do kolektívu.

### **Aktuálne negatívne javy v školskom prostredí**

Nie sú žiadne závažné negatívne javy v školskom prostredí.

## **28. INFORMÁCIE O SPOLUPRÁCI ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA S RODIČMI ŽIAKOV ALEBO S INÝMI FYZICKÝMI OSOBAMI, KTORÉ MAJÚ ŽIAKOV ZVERENÝCH DO OSOBNEJ ALEBO DO PESTÚNSKEJ STAROSTLIVOSTI NA ZÁKLADE ROZHODNUTIA SÚDU, ALEBO SO ZÁSTUPCOM ZARIADENIA, V KTOROM JE ŽIAK UMIESTNENÝ NA ÚČELY VÝKONU ÚSTAVNEJ STAROSTLIVOSTI**

Žiaci, ktorí sú zverení do:			Žiaci, ktorí majú nariadené:			
náhradnej osobnej starostlivosti	pestúnskej starostlivosti	ústavnej starostlivosti	výchovné opatrenia	neodkladné opatrenia	ochrannú výchovu	výkon trestu odňatia slobody
0	2	1	1	0	0	0

---

*Poznámka: Súčasťou Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a školského zariadenia za školský rok 2020/2021 je Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok*

Dátum:

Podpis riaditeľa a pečiatka školy: